



БУЛЛИНГКЕ ҚАРСЫ КОМАНДА ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы Ереже буллингке қарсы команданың (бұдан әрі – Команда) мақсаттарын, міндеттерін, қалыптасу тәртібі мен қызметін айқындайды.

1.2. Осы Ереже ҚР БМ 2022 жылғы 21 желтоқсандағы №506 бұйрығымен бекітілген баланы қорқытудың (буллингтің) алдын алу қағидаларына сәйкес әзірленді.

1.3. Команда педагогикалық кеңеспен келісім бойынша колледж басшысының бұйрығымен құрылады және таратылады.

1.4. Өз қызметінде Команда осы Ережені басшылыққа алады.

2. ҚЫЗМЕТТІҢ МАҚСАТЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Мақсаты: қорқыту (буллинг) фактілерінің алдын алу және болдырмау бойынша білім беру процесіне қатысушылардың өзара іс-қимылын күшейту, қауіпсіз білім беру ортасын қамтамасыз ету үшін колледжде қорқыту (буллинг) фактілеріне ден қою.

2.2. Тапсырмалар:

- «ДосболLIKE» білім беру ұйымдарында білім алушыларды қорқытудың (буллингтің) алдын алу бағдарламасына сәйкес қорқытудың (буллингтің) алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі қызметті ұйымдастыру;
- білім алушыларға қатысты қорқыту (буллинг) белгілеріне ол анықталған жағдайда дереу ден қою, білім алушыларға әлеуметтік, психологиялық-педагогикалық көмек көрсету;
- колледждің буллингке қарсы қызметінің тиімділігін диагностикалау мен мониторингті ұйымдастыру.

3. КОМАНДАНЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ

3.1. Команда құрамына: колледж басшысы, басшының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, басшының ӘШЖ жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, педагог-психолог, белсенді, уәжделген педагогтар мен қызмет көрсетуші персонал қатарындағы қызметкерлер, ата-аналар қоғамының өкілдері кіреді.

3.2. Тиімді атаулы көмек көрсету мақсатында топ құрамына нақты жағдайды карау, алдын алу іс-шараларын жоспарлау және жүргізу, мониторинг және т.б. кезінде басқа педагогтар уақытша кіре алады.

3.3. Команданың сандық құрамы және оның өкілеттік мерзімі, жұмыс тәртібі және шешім қабылдау колледждің қажеттілігін ескере отырып, осы Ережемен айкындалады.

3.4. Бірінші ұйымдастыру отырысында топ мүшелері дауыс беру арқылы өз құрамынан үйлестіруші мен хатшыны сайлайды. Егер команда мүшелерінің жартысынан көбі дауыс берсе, топ жетекшісі мен хатшысы сайланған болып саналады.

3.5. Команданы ұйымдастырушылық-техникалық қамтамасыз етуді (жабдықталған бөлме, кеңсе жабдықтары, қажетті әдебиеттер, іс қағаздарын ұйымдастыру және т.б.) колледж басшысы жүзеге асырады.

4. КОМАНДАНЫҢ ҚЫЗМЕТІ

4.1. Команда қауіпсіз білім беру ортасын құру үшін ресурстарға алғашқы талдауды ұйымдастырады.

4.2. Команда қорқытудың (буллингтің) алдын алу және оған қарсы іс-қимыл бойынша келесі қызметті жүзеге асырады.

4.2.1. Колледждегі ортаны талдау үшін колледжішілік мониторинг, анонимді сауалнамалар жүргізуді, қорқытудың бар-жоғына негізделген дәлелдер қалыптастыруды, сондай-ақ оның білім беру ұйымында пайда болуының нақты тәуекелдерін ұйымдастырады.

4.2.2. Сауалнама нәтижелерін өңдеуді ұйымдастырады, білім беру ұйымдарында қорқыту (буллинг) проблемасының нақты жай-күйін көрсете отырып, талдамалық анықтама қалыптастырады.

4.2.3. Қорқытудың (буллингтің) және кибербуллингтің алдын алу (біліктілікті арттыру, семинарларға, конференцияларға қатысу, жарияланымдар, тәжірибе алмасу және т.б.) мәселелері бойынша колледж оқытушылары мен қызметкерлерінің дайындық деңгейін талдайды.

4.2.4. Колледжде қорқыту (буллинг) проблемасының бар-жоғын тану, онымен жұмыс істеу үшін қондырғыны қалыптастыру туралы педагогикалық кеңеске материалдар дайындайды.

4.2.5. Колледжде буллингпен жұмыс істеу жүйесін құруға дайын белсенді, ынталы педагогтарды, қызметкерлерді, ата-аналар қоғамының өкілдерін іріктейді және біріктіреді.

4.2.6. Оқу-тәрбие процесінің ерекшелігін, білім алушылар контингентін, ата-аналар жұртшылығының пікірін, колледждің қалыптасқан дәстүрлерін ескере отырып, «ДосболLIKE» білім беру ұйымдарында білім алушыларды қорқытудың (буллингтің) алдын алу бағдарламасын іске асыруды қамтамасыз ету жөніндегі колледждің нормативтік-құқықтық базасын пысықтайды.

4.2.7. Педагогтармен бірлесіп «ДосболLIKE» білім беру ұйымдарында білім алушыларды қорқытудың (буллингтің) алдын алу бағдарламасын іске асыру және қорқытудың алдын алу бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлейді.

4.2.8. Білім беру процесіне қатысушыларды Команданың қызметі туралы үнемі хабардар етеді, оң тәжірибені таратуды қамтамасыз етеді.

4.2.9. Білім беру процесіне қатысушыларды: білім алушыларды, педагогтарды, техникалық персоналды, білім алушылардың ата-аналарын оқытуды ұйымдастырады және бақылайды.

4.2.10. Колледжде профилактикалық іс-шараларды өткізуді үйлестіреді.

4.2.11. Ата-аналарды профилактикалық іс-шараларды өткізуге және консультациялық көмек көрсетуге тартады.

4.2.12. «ДосболLIKE» білім беру ұйымдарында білім алушыларды қорқытудың (буллингтің) алдын алу бағдарламасын іске асыруға СӨБ тартады.

4.2.13. Қызметі білім беру процесіне қатысушылардың құқықтарын қорғауға қайшы келмейтін әріптестік ұйымдармен (коммерциялық емес ұйымдар, психологиялық орталықтар, буллинг тақырыбымен жұмыс істейтін басқа колледждер, КІКЖЖҚ, қалалық медиа қызметтер, сенім телефондары), буллингке қарсы ағарту мақсатында ынтымақтастықты ұйымдастырады.

4.2.14. Зорлық-зомбылық жағдайларының таралуы, білім беру процесіне қатысушылардың көмек сұрауға дайындығы, жағдайлармен жұмыс динамикасын бақылау бойынша колледжішілік ахуалға мониторинг жүргізеді.

4.2.15. Біліктілікті арттырудың перспективалық жоспарына енгізу үшін колледж мамандарының білім беру қажеттіліктерін айқындайды.

4.2.16. Колледждің буллингке қарсы саясатын, қорқытудың (буллингтің) алдын алу жоспарын, колледж инфрақұрылымын өзгертуді айқындау үшін ұсыныстар әзірлейді.

4.3. Команда қорқыту (буллинг) жағдайларына ден қою бойынша келесі қызметті жүзеге асырады.

4.3.1. Баланы қорқытудың (буллингтің) алдын алу қағидаларына және колледжде қорқыту (буллинг) жағдайындағы іс-қимыл алгоритміне сәйкес қорқыту жағдайлары туралы сигналдарды қабылдайды.

4.3.2. Білім алушыларға қатысты қорқыту (буллинг) белгілері анықталған жағдайда оларға дереу ден қоюды ұйымдастырады.

4.3.3. Білім беру ұйымдарында қорқытудың (буллингтің) әрбір нақты жағдайы бойынша көмек көрсетудің жеке жоспарын әзірлейді.

4.3.4. Белгілі бір топта анықталған буллинг жағдайы бойынша көмек көрсету жоспарын іске асыруды үйлестіреді.

4.3.5. Қорқытудан (буллингтен) зардап шеккен білім алушыларға көмек көрсетуді ұйымдастырады, ата-аналарға көмектің қажеттілігі мен мәнін, кәсіби көмек алу жөніндегі ұсынымдарды түсіндіреді.

5. ҚҰҚЫҚТАР

5.1. Функциялар мен міндеттерді орындау үшін команданың келесі құқықтары бар.

5.1.1. Команданың құзыретіне жататын мәселелер бойынша өткізілетін колледж кеңестеріне қатысу.

5.1.2. Командаға жүктелген міндеттерді орындау үшін қажетті ақпарат пен материалдарды белгіленген тәртіппен сұрату.

5.1.3. Команданың құзыретіне жатқызылған және колледж басшысымен келісуді талап етпейтін мәселелер бойынша мемлекеттік билік және жергілікті өзін-өзі басқару органдарымен, басқа ұйымдармен қарым-қатынаста колледж атынан өкілдік ету.

5.1.4. «ДосболLIKE» білім беру ұйымдарында білім алушыларды қорқытудың (буллингтің) алдын алу бағдарламасын іске асыру бойынша колледждің қызметін жетілдіру, перспективалық дамыту бойынша ұсыныстарды қарауға енгізу.

6. ЖАУАПКЕРШІЛІК

6.1. Команда қатысушыларына жауапкершілік жүктеледі:

6.1.1. ҚР қолданыстағы заңнамасында айқындалған шектерде осы Ережеде айқындалған команданың функциялары мен міндеттерін орындамау (тиісінше орындамау);

6.1.2. Мынадай ықтимал шараларды қоса алғанда, қорқытудың (буллингтің) жолын кесу үшін шаралар қолданбау: бастаушылармен және қорқытуға қатысушылармен әңгімелесу, бастаушының ата-аналарымен және қорқытуға қатысушылармен әңгімелесу;

6.1.3. Колледж басшысына белгілі болған қорқыту (буллинг) эпизодтары туралы кешіктіру немесе хабарламау;

6.1.4. Ішкі тәртіп қағидаларында және колледж жарғысында көзделген қорқытуды тоқтатуға бағытталған шараларды, сондай-ақ қорқытуға себепкер мен қатысушыларға тәртіптік ықпал ету шараларын не білім беру қызметтерін көрсету туралы шартта көзделген өзге де шараларды қолданбау;

6.1.5. Егер анонимділікті сақтау туралы өтініш айтылған болса, өзіне белгілі болған мектептегі қорлау фактілері туралы хабарлаған білім алушының анонимділігін сақтамау;

6.2. Команданың функциялары мен міндеттерін орындауға оның басшысы жауапты.

Басшының ТЖ жөніндегі орынбасары



А. Мусатова-Албот